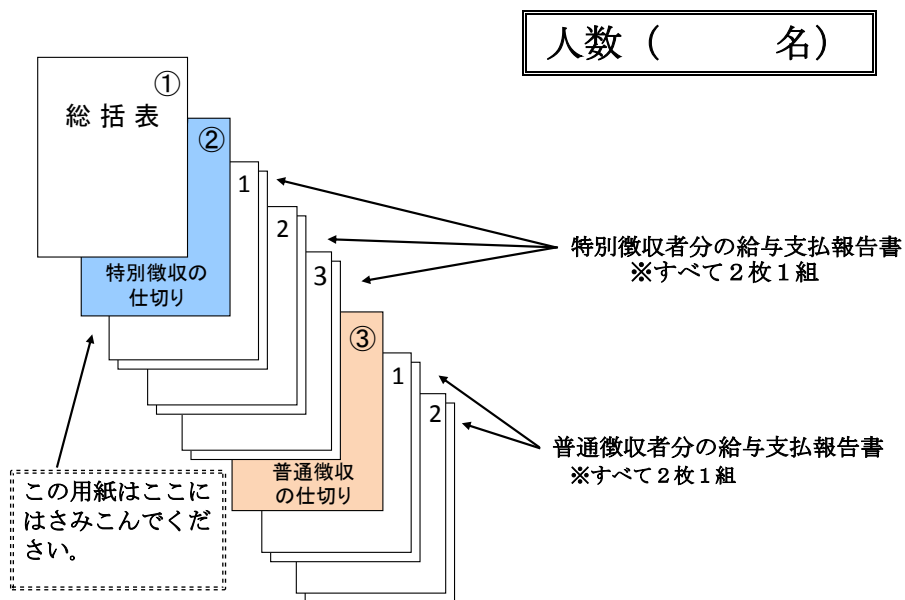


特別徴収者分 ②

(住民税を給与から天引きする人)



※①の総括表の報告人数欄には特別徴収、普通徴収それぞれの人数と合計人数を記載してください。

※連番は特別徴収、普通徴収それぞれ1番から始まりますのでご注意ください。

※クリップまたは輪ゴムでまとめて提出してください(ホッチキス使用はご遠慮ください)。

大館市処理欄

(DL版)

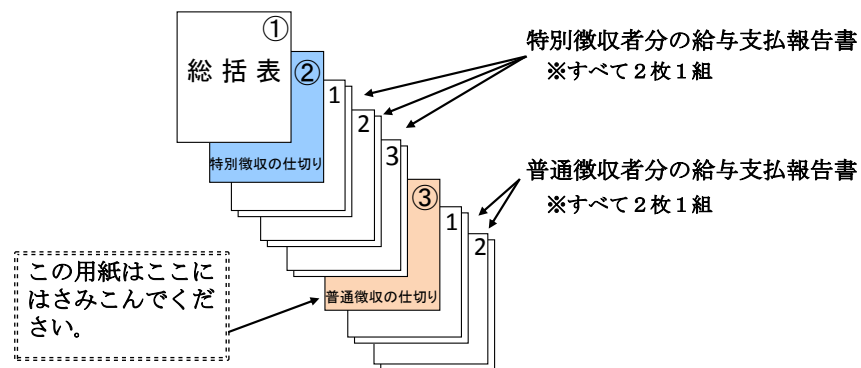
普通徴収者分 ③

(住民税を直接個人で納付する人)

普通徴収理由区分	普通徴収とする理由	人数	人数 (名)
A	退職者又は退職予定者 ※退職予定者は摘要欄に予定日を記入	名	<p>A～Cの合計を記入 ※総括表の報告人員と一致させる</p>
B	乙欄、丙欄適用者	名	
C	給与の支払いが不定期である者 (支払いがある月と無い月がある者)	名	

※この用紙の後ろに取りまとめる分の給与支払報告書(個人明細書)の摘要欄には「普通徴収」と記入し、上記「普通徴収理由区分」のうち該当する理由の区分(A～C)を併せて記入してください。(例:普通徴収 理由A)

※摘要欄に記入が無い場合、特別徴収の対象とさせていただきます。



※①の総括表の報告人員欄には特別徴収、普通徴収それぞれの人数と合計人数を記載してください。

※連番は特別徴収、普通徴収それぞれ1番から始まりますのでご注意ください。

※クリップまたは輪ゴムでまとめて提出してください(ホッチキスの使用はご遠慮ください)。

(DL版)