

同種業務の実績に関する資料の作成要領

入札参加申込書等に添付する「同種業務の実績に関する資料（以下「資料」という。）」の作成については、以下のとおりとしますので、記入漏れ等がないように十分にご留意願います。

なお、記載事項は、すべて入札参加申込書等提出日現在でご記入ください。

1. 本資料は、入札公告に示された「同種業務」に関する過去の実績について記入していただく資料です。

「同種業務」とは、入札公告に示された条件を満たす業務を指します。当該条件については、入札公告を確認してください。

2. 欄外上部の「件名」欄には、入札参加を希望する業務（以下「入札参加希望業務」という。）の名称を記入してください。
3. 欄外上部の「会社名」欄には、会社名若しくは本資料の作成を担当する従たる営業所（主たる営業所（本社、本店等を指す。以下同じ。）以外の営業所（支店、支社、営業所等）を指す。以下同じ。）の名称を記入してください。

なお、当該入札参加希望業務を落札した場合には、主たる営業所から契約締結等に関する権限を委任された者として大館市の有資格業者登録名簿（測量及び建設コンサルタント等業務に係るものに限る。以下同じ。）に登録されている従たる営業所で契約締結していただきます。

4. 欄外上部の「担当者」欄には、本資料の作成を担当する職員の氏名を記入してください。
本資料について、当方から問い合わせをさせていただく場合もありますので、当方からの問い合わせに回答できる者の氏名を記入してください。
5. 欄外上部の「電話番号」欄には、本資料作成担当者が所属する営業所・部署の電話番号（直通番号がある場合には当該直通番号、直通番号が無い場合には代表番号。）を記入してください。

6. 「同種業務」の記入にあたっては、以下のことに注意してください。

公的機関発注の業務を優先的に記入してください。

なお、公的機関とは、国（省庁）及びその関係公団等、都道府県及び市町村及びその外郭団体（公社等）、民間公益企業（JR、電力、ガス、NTT等）を指します。

ただし、入札公告において当該「同種業務」の発注機関の範囲が限定されている場合は、それに従ってください。

本資料に「同種業務」の実績として記入していただく業務数は、1件でも構いませんが、より最近の実績を記入してください。

なお、入札公告において当該「同種業務」の実績数が指定されている場合は、それに従ってください。

本資料には、3件分の「同種業務」実績を記入することができますが、4件以上の実績を記入する場合には、本資料を複数作成してください。

本資料記載事項について、本用紙に書ききれない場合には、自社で任意の様式により別紙を作成したうえで、提出していただいても構いません。

7. 「業務の名称」欄には、当該同種業務の名称を正確に記入してください。
8. 「発注機関名」欄には、当該同種業務の発注を行った機関の名称を「 省」、「公団」、「 県」、「 市」等の要領で記入してください。
なお、民間発注の場合は、「民間発注」と記入してください。
9. 「契約金額」欄には、当該同種業務の最終的な契約金額を千円単位（百円単位を四捨五入）で記入してください。
10. 「契約期間」欄には、当該同種業務の契約期間又は履行期間を記入してください。
11. 「業務の概要」欄には、当該同種業務の内容又は概要をできるだけ詳細に記入してください。

記入にあたっては、次に示す記載例を参考にしてください。

「業務の概要」欄の記載例1（測量業務の場合）

測量場所： 県 市 町地内

測量距離（面積）：L = m（A = k m²）

測量方法： 法

縮尺：1 /

測量精度：

（実施工程： 工程）・・・地籍調査業務の場合

「業務の概要」欄の記載例2（建築設計業務の場合）

市発注の 市営住宅の実施設計業務

対象物件構造及び規模： 造 階建て

建築面積： , m²程度

延床面積： , m²程度

建築工事予算額： , 千円

「業務の概要」欄の記載例3（土木設計業務の場合）

市発注の公共下水道実施設計業務

開削工法（1,200mm未満）：L = m

マンホール形式ポンプ場：N = 箇所、耐震レベル

縦断測量：L = m

「業務の概要」欄の記載例4（地質調査業務の場合）

土質ボーリング（粘性土・シルト）：L = m

標準貫入試験（粘性土・シルト）：N = 回

岩盤ボーリング（軟岩）：L = m

標準貫入試験（軟岩）：N = 回

物理探査：弾性波探査 L = m

「業務の概要」欄の記載例5（補償コンサルタント業務の場合）

市の 地区 工事の中心地から m以内の 調査

調査対象： 造建築物 N = 棟

12. 本資料提出にあたっては、当該記載内容を証明することができる書類等を必ず添付してください。

当該添付書類については、以下のとおりとしてください。

記載した同種業務に関する契約書及び設計図書等（仕様書又は特記仕様書を含む。以下同じ。）の写しを添付してください。

記載した同種業務が測量調査設計業務実績情報サービス（TECRIS）に登録されている場合は業務カルテの写し（ただし、測量業務、土木設計調査業務、地質調査業務等の場合に限る。）、公共建築設計者情報システム（PUBDIS）に登録されている場合は業務カルテ詳細情報の写し（建築設計業務の場合に限る。）を添付してください。

この場合、契約書及び設計図書等の添付は必要ありません。

当該添付書類により本資料記載内容をすべて確認できるようにしてください。

13. 本資料の作成については、下記までお問い合わせください。

大館市総務部契約検査課契約係

0186-43-7039（直通）