

# 大館市本庁舎建設基本設計業務 公募型プロポーザル進行フロー

## 代表企業の特定手順

### 代表企業の参加表明

#### 【主な要件】

- ・過去10年間の延床5,000㎡以上の新築の庁舎（又は類似施設）を元請で受託実績がある単体企業
- ・管理技術者と各主任担当技術者は自社職員

### 一次評価（企業・技術者評価）

#### 【企業能力】

技術職員数の配置状況、実績

#### 【配置技術者の技術力】

資格、実績、経験年数

#### 【地域経済貢献】

共同体組成時の構成員出資割合

5社程度を選定

### 二次評価（技術提案評価）

#### 【業務実績方針及び手法】

- ・設計業務の進め方
- ・構成員との業務実施体制
- ・市民参加の考え方
- ・業務上の配慮事項

#### 【特定テーマに対する技術提案】

#### 【取組意欲・基本計画の理解度】

#### 【公開ヒアリングの開催】

二次評価採点結果

## 最優秀提案者の特定

## 市内企業の選定手順

### 市内企業の参加表明

### 市内企業＝構成員

#### 【主な条件】

- ・市内有資格業者登録済み
- ・一級建築士2人以上
- ・常勤職員2人以上
- ・共同企業体の組成可

#### 【提出物】

- ・構成員参加表明書
- ・技術職員及び資格届出

※共同企業体協定書

※委任状

（※共同企業体を組成する場合必要）

代表企業枠と構成員枠との  
同時参加表明「不可」

事務局による  
資格審査

### 構成員候補者リスト作成

※条件に合致する企業はすべて候補者とする

構成員候補者リスト  
より最優秀提案者が  
面談等を実施して構  
成員を選定

## 設計共同企業体の組成

協定書の締結

### 最優秀提案者＋1者以上の構成員

※構成員の出資割合は「合計20%以上」

(例) 最優秀提案者「A設計」＋構成員「BCD設計共同企業体」  
＝A・BCD設計共同企業体