

大館市立小・中学校通学区域に関する規則の運用に関する要綱

(目的)

第1条 この要項は、学校教育法施行令第8条及び、大館市立小・中学校通学区域に関する規則第4条に基づき、就学指定校変更の申立に関し、必要な事項を定めることを目的とする。

(申立)

第2条 就学指定校の変更を申立しようとする者（以下「申立者」という。）は、就学指定校変更申立書（別記様式第1号。以下「申立書」という。）に必要書類を添付し、教育長に提出しなければならない。

(決定及び届出)

第3条 教育長は、申立書が提出されたときは、これを審査し、申し立ての可否を決定するとともに、その結果を就学校の指定に係る通知書（別記様式第2号）により申立者に通知する。

2 就学指定校変更の承認を受けた者は、その変更期間が複数年度にわたるときは、毎年1月15日から2月14日までの間に現況届（別記様式第3号）を教育長に提出しなければならない。ただし、変更期間の最終年度については、この限りでない。

(変更基準)

第4条 就学指定校変更の基準は、別表のとおりとする。

(補足)

第5条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、その都度教育長が決定する。

附 則（平成19年4月1日要綱）

この要綱は、平成19年4月1日から施行し、大館市小・中学校における通学区域制度の運用に関する要綱（平成13年12月20日要綱）は、平成19年3月31日をもって廃止する。

附 則（平成30年10月1日要綱）

この要綱は、平成30年10月1日から施行する。

別表（第4条関係）

指定校変更の判断基準

大館市教育委員会

事由		期間	必要書類	備考
病気・障害	病院学級に入級するとき。	必要とする期間	・就学指定校変更申立書 ・医師の診断書	
	心身の障害等により、指定校へ通学することに支障があるとき。	必要とする期間	・就学指定校変更申立書 ・医師の診断書	
転居などにより通学区域が変更となる時	最終学年に達し、同じ学校へ継続して就学を希望するとき。ただし通学に支障がないこと。	必要とする期間	・就学指定校変更申立書	
	学期途中で転居し、転居の日が学期末または長期休業日の最初の日まで原則として30日未満であり、通学に支障がないとき。	原則として30日未満で必要とする期間。	・就学指定校変更申立書	
	家屋の新築又は借家のため、近日に申立を行なう通学区域に転居を予定しているとき	必要とする期間	・就学指定校変更申立書 ・土地建物売買契約書等の写し ・建物確認通知書の写し ・建物賃貸契約書の写し	
	家屋の新・改築により一時的に指定された通学区域外へ転居するとき。			
教育的配慮による時	保護者の仕事などの都合により、下校後通学区域外の信頼できる親族等に児童を預かるとき。ただし原則として小学校第3学年までとする。	必要とする期間	・就学指定校変更申立書 ・同居の成人の就労証明書 ・児童の預り証明書	
	いじめ、不登校等により、教育的配慮を必要とするとき。	必要とする期間	・就学指定校変更申立書 ・校長の意見書	
	その他教育長が必要と認めるとき。	必要とする期間	・就学指定校変更申立書 ・その他証明書類	

就学指定校変更申立書

児童 生徒	フリガナ			性別	男 ・ 女
	氏名				
	生年月日	年 月 日生			
	住所	〒	大館市		
保護者氏名		(続柄)			
就学指定の学校・学年		大館市立	小学校	(学年 年)	
変更申立の学校・学年		大館市立	小学校	(学年 年)	
申立の期間		年 月 日から	年 月	日まで	

申立の理由 (具体的に)

就学指定校の変更について申立いたします。

年 月 日

保護者氏名

印

連絡先：自宅電話番号

勤務先電話番号

大館市教育委員会 教育長 様

※添付書類(該当に○印)

・両親の就労証明書 ・預かり証明書 ・学校長の意見書 ・その他()

号

年 月 日

様

大館市教育委員会教育長

就学校の指定に係る通知書

年 月 日 付けで申立のあった就学指定校の変更について、下記のとおりとします。

児童・生徒氏名	
保護者氏名	
住 所	大館市
就学すべき 学校・学年	大館市立 (学年)
就学希望の学校	大館市立 (学年)
承認の可否	申し立てを認めます。 申し立ては認められません。
承認する期間	年月日 から 年月日 まで
理 由	事情を考慮し、大館市立 への就学を承認します。

大館市教育委員会教育長 様

年 月 日提出

就学指定校変更 現況届

保護者記入欄	児童・生徒	フリガナ 氏名		性別	男・女
		在 学 校	大館市立 学校 (学年 年)		
		生年月日	年 月 日生		
		住 所	大館市		
	指定校変更の承認を受けた事由に現在も変わりがないことを届け出ます。 年 月 日 保護者氏名 _____ 印 児童との続柄 _____ 連絡先(電話) _____				

(↑↑↑この欄は保護者が記入押印してください。)

(↓↓↓この欄は在学学校校長が記入押印してください。)

学校記入欄	証明者 (在学学校校長)	上記の者の届出が事実と相違ないことを証明します。 年 月 日 大館市立 学校 校長 印
-------	-----------------	------------------------------------------------------------------

※ この届出は、毎年1月15日から2月14日までの間に、市教委に提出してください。

※ 届出の流れ … 保護者が記入押印 → 学校長が証明 → 市教委に提出